

Factura Pequeño Contribuyente

YURI DINESA, RUIZ

Nit Emisor: 67444008

YURI DINESA RUIZ

BARRIO SANTA MARIA LOTE 0166, zona 0, Raxruhá, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AB425D42-114F-4AC1-A6CC-D3FC060AFA1E

Serie: AB425D42 Número de DTE: 290409153

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:59:51

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:59:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-48, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-111-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AB425D42, número de DTE 290409153 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Yuri Dinesa Ruiz, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-3-3-48 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-111-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de abril de 2025.



(F)

Yuri Dinesa Ruiz
DPI: 2175 21177 1613

(F)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743522447074

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:47 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:59:51
Emisor:	67444008
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	YURI DINESA RUIZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AB425D42-114F-4AC1-A6CC-D3FC060AFA1E
Serie:	AB425D42
Número del DTE:	290409153
Acuse de recibido:	FCID202520250401T08:59:5306:00AB425D42114F4AC1A6CCD3FC060AFA1E
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:47:26
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 09:47:32

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67444008
NOMBRE	YURI DINESA, RUIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-3-3-48
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-111-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		YURI DINESA RUIZ
Plazo de Contratación	Del: 03-03-2025	Al: 30-06-2025
Período de este informe:	Del: 01-04-2025	Al: 30-04-2025
Monto a pagar: DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS		Q 10,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL, ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS FAMILIAS DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-, EN TEMAS DE MEJORAMIENTO, REMOZAMIENTO, SEPARACIÓN DE AMBIENTES, CONFINACIÓN DE ANIMALES Y ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR RURAL, ADEMÁS BRINDAR RECOMENDACIONES EN TEMAS DE MANEJO DE AGUA, SANEAMIENTO DEL MEDIO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS DEL HOGAR RURAL.	Apoyé en la realización de capacitación sobre medicina alternativa para aves de traspatio, en 3 grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de 5 capacitaciones sobre el manejo adecuado de las aves de traspatio en grupos de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, del municipio.	100%	Finalizado
2) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN DISEÑAR PROCESOS, PLAN DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA, PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE MUJERES,	Apoyé en la realización de planes para la ejecución de 3 talleres sobre liderazgo con jóvenes y niños de 5 Centros Educativos del municipio.	100%	Finalizado

JOVENES Y NIÑOS EN LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES RURALES EN LAS QUE VIVEN.	Apoyé en la actualización de registros de grupos juveniles de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio.	100%	Finalizado
3) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA PROMOCIÓN DE LA NUTRICIÓN DEL HOGAR RURAL REALIZANDO PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE ALIMENTOS QUE INCLUYAN HORTALIZAS, PLANTAS NATIVAS, MEDICINALES, RAÍCES, TUBÉRCULOS, FRUTALES, PROTEÍNA ANIMAL; PROMOVRIENDO UN ADECUADO ALMACENAMIENTO, Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS A TRAVÉS DE LA AGROINDUSTRIA ARTESANAL.	Apoyé en la Capacitación sobre elaboración de mermeladas con frutas de la temporada con mujeres de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitaciones sobre manejo adecuado de los huertos con plantas medicinales dirigido a los agricultores de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del municipio.	100%	Finalizado
4) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ASISTENCIA PARA PROMOVER, IMPLEMENTAR Y COMERCIALIZAR LOS EMPRENDIMIENTOS, AGROPECUARIOS DE LAS FAMILIAS RURALES DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.	Apoyé en acompañar y asistir a agricultores del Programa de Alimentación Escolar -PAE- a promover sus productos en diferentes establecimientos educativos	100%	Finalizado
	Apoyé a grupos de mujeres integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- a promover sus tejidos en el mercado campesino del municipio	100%	Finalizado
5) BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA CONFORMACIÓN, DE LAS REDES DE JÓVENES Y ORGANIZACIONES FORMALES DE JOVENES CON ENFOQUE DE EMPRESAS ASOCIATIVAS RURALES.	Apoyé en la conformación de la red de jóvenes en liderazgo juvenil en el municipio	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación a 2 grupos de Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural Juvenil -CADER- sobre el emprendimiento.	100%	Finalizado

6) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LAS ACTIVIDADES QUE SEAN NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA COORDINACIÓN PERMANENTE ENTRE AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN -AMER- Y LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER -OMM- OPERANTE EN EL MUNICIPIO EN BENEFICIO DE LA MUJER RURAL.	Apoyé en la realización de visitas domiciliarias a familias con niños con Desnutrición Aguda en coordinación con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-	100%	Finalizado
	Apoyé en la Reunión mensual de la Dirección Municipal de la Mujer	100%	Finalizado
7) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en distribución del Bono Campesino en los municipios del Departamento de Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de las Reuniones mensuales de Concejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Yuri Dinesa Ruiz

DPI: 2175 21177 1613

Celular: 45991576

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER - MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46 ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 • TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 632974

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL(A) INERASCRITO(A) SECRETARIO(A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **36037**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **RUIZ DINESA YURI**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**

Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **21/02/2025**

NOTA: 1. Esta **CERTIFICACION** es válida UNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.

Original Firmado y Sello
Original Contenido en Color Azul.



Secretaría Administrativa

Vó. Bo.

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **RUIZ DINESA YURI**, Colegiado **36037**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 17 de marzo de dos mil veinticinco.

[Firma]
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716
Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt
www.colegiodehumanidades.gt